



**Wir suchen
Verstärkung
für unser Team!**

Über Uns

Der Geschäftsbereich unseres Unternehmens ist der Verkauf von Computerhardware an Privat- und Firmenkunden in 18 Filialen in Süddeutschland und über den Onlineshop www.arlt.com. Unsere Firmenphilosophie basiert auf einer individuellen kompetenten Beratung, hochwertigem Kundenservice, einem optimalen technischen Support sowie einer sehr hohen Warenverfügbarkeit.

Wir suchen einen neuen Mitarbeiter (m/w), der unser Team in Magstadt verstärkt.

Kaufmännische/r Sachbearbeiter/in

(Teilzeit ca 80h/Monat)

Ihr Tätigkeitsfeld

- Kontierung und Buchung von Eingangsbelegen
- Abstimmung von Kreditoren-, Debitoren- und Sachkonten
- Ablage/Archivierung
- Allgemeine administrative Buchhaltungs- und Sachbearbeitungsaufgaben
- Evtl. Führen von Telefoninterviews und Bewerbungsmanagement

Ihr Profil

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen oder verfügen über gute Grundkenntnisse im Buchhaltungs- und Personalbereich
- Die Stelle ist auch für Berufseinsteiger gut geeignet
- Der Umgang mit Office Produkten ist Ihnen vertraut
- Sie sind kommunikativ und haben ein kompetentes, verbindliches Auftreten
- Sie sind durchsetzungsstark, belastbar und flexibel

Unser Angebot

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Berufliche und persönliche Entwicklungschancen
- Leistungsorientierte Bezahlung mit Sozialleistungen eines modernen Unternehmens

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Foto. Wahlweise über unser Bewerbungsportal im Internet unter:

www.arlt.com/jobs

oder per Post an Personalabteilung - ARLT Computer-Produkte GmbH, Hindenburgstr. 8, 71106 Magstadt

ARLT
COMPUTER 